



NKE CAMPUS XXI NONPROFIT KFT.

**Az NKE Campus XXI. Szolgáltató Nonprofit Kft.
ügyvezető igazgatója által kiadott
- változásokkal egységes szerkezetbe foglalt -
29/2021. sz.**

Javadalmazási Szabályzat

A szabályzat célja a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben (a továbbiakban: Takarékos törvény) meghatározottak végrehajtása, melynek érdekében **az NKE Campus XXI. Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (a továbbiakban: Társaság) alapítója – az Alapító Okirat 8.2. pontjában foglaltakra figyelemmel – az alábbi **javadalmazási szabályzatot** (továbbiakban: szabályzat) fogadja el:

I.

A szabályzat hatálya

1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- a) a Társaság ügyvezető igazgatójára,
- b) a Társaság vezető állású munkavállalóira,
- c) a Társaság Felügyelőbizottságának tagjaira és elnökére,
- d) könyvvizsgálójára.

2. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- a) a szabályzat személyi hatálya alá tartozók javadalmazási elveinek meghatározására,
- b) a szabályzat személyi hatálya alá tartozók jogviszonya alapján járó javadalmazására,
- c) a jogviszony megszűnése, illetve megszüntetése esetén járó juttatásokra.

II.

A javadalmazás módjának és mértékének általános elvei és szabályai

1. A szabályzat hatálya alá tartozó jövedelmek és juttatások sem külön-külön, sem együttesen nem veszélyeztethetők, illetve nem befolyásolhatják hátrányosan a Társaság gazdálkodását, kiegyensúlyozott működését.

2. A javadalmazás mértékének arányban kell állnia az elvégzett munka mennyiségével, a tevékenységgel járó felelősséggel, a Társaság által kezelt vagyon nagyságával, a Társaság által ellátott szolgáltatás jelentőségével, a Társaság által elért szakmai és pénzügyi eredménnyel.

3. A javadalmazás mértékének meghatározásakor a következő alapelveket kell érvényesíteni:

- a) átláthatóság,
- b) arányosság,
- c) diszkrimináció tilalma,
- d) nyilvánosság.

4. Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás után részesülhet javadalmazásban.

5. A jelen szabályzat hatálya alá tartozó személyek a szabályzat hatályba lépését követő 30. napon belül, majd ezt követően minden év január hó 31. napjáig kötelesek nyilatkozni, hogy más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltenek-e vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsági tagsági megbízatást, és az alapján részesülnek-e javadalmazásban.

6. A szabályzat hatálya alá tartozó személyek a korábban tett nyilatkozatukban foglaltakhoz képest bekövetkezett minden változást kötelesek 15 napon belül bejelenteni.

III.

A javadalmazás

1. Az ügyvezető igazgató javadalmazása

1.1. A Társaság ügyvezető igazgatója tisztségét megbízási szerződés vagy munkaviszony keretében tölti be.

1.2. Az ügyvezető igazgató javadalmazását a Társaság alapítója állapítja meg. A javadalmazás módja és mértéke a megbízási vagy munkaszerződésben kerül rögzítésre, továbbá arra a Társaság alapítójának egyoldalú kötelezettségvállalása mellett is sor kerülhet.

1.3. Az alapító az ügyvezető igazgató javadalmazásának meghatározásánál a II. 2. és 3. pontban meghatározottak mentén az alábbi szempontokat veszi figyelembe:

- a) a társaságnál foglalkoztatott munkavállalók létszáma,
- b) társaság tevékenységének jellege,
- c) a vezető tisztségviselő iskolai végzettsége,
- d) felelősségének mértéke.

1.4. A megbízatás megszűnése esetére az ügyvezető igazgatója részére juttatás nem biztosítható.

2. A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak javadalmazása

2.1.A felügyelőbizottság tagjának megbízási díját (tiszteletdíj), amennyiben nem esik a jelen szabályzat II.4. pontjában foglalt korlátozás alá, a Társaság alapítója állapítja meg.

2.2.A felügyelőbizottság elnökének havi tiszteletdíja nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét. A felügyelőbizottság tagjának havi tiszteletdíja nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát.

2.3.A tiszteletdíj magában foglalja a megbízás ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget, a felügyelőbizottság tagja egyéb javadalmazásra – az igazolt, megbízatásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül – nem jogosult.

2.4.A megbízatás megszűnése esetére a felügyelőbizottság elnöke és tagja részére juttatás nem biztosítható.

3. A könyvvizsgáló javadalmazása

3.1.A könyvvizsgáló megbízási díját (könyvvizsgálati díj) az alapító állapítja meg. A megbízási díj megbízási szerződésben rögzítésre kerül.

3.2.A könyvvizsgálói díj magában foglalja a feladat ellátásával kapcsolatban felmerülő összes költséget.

4. Egyéb juttatások, jutalmak

4.1.A Társaság jelen szabályzat I.1/b) pontjában foglalt munkavállalói jutalomban részesíthetők. A jutalom odaítélésének feltétele a munkavállaló kiemelkedő teljesítménye.

4.2.A jutalom mértéke a Társaság pénzügyi helyzete alapján kerül meghatározásra. A jutalom odaítéléséről az ügyvezető igazgató dönt.

4.3.Próbaidőt vagy felmentési időt töltő munkavállaló részére nem adható jutalom. Ettől eltérni csak kivételesen indokolt esetben, ügyvezető igazgatói engedéllyel lehet.

4.4.Nem adható jutalom fegyelmi eljárás alá vont-, vagy fegyelmissel részesült munkavállaló részére, a fegyelmi határozat időpontjától számított 1 évig.

4.5.Munkakörhöz kapcsolódóan mobiltelefon készülék és a hozzá kapcsolódó előfizetés biztosításáról a mindenkor hatályos ügyvezető igazgatói utasítás rendelkezik.

4.6.Hivatali gépjármű használatára vonatkozóan a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Rektorának a járműhasználat rendjéről szóló utasításának rendelkezései az irányadóak.

IV.

Záró rendelkezések

Jelen szabályzat az alapító általi elfogadást követő napon lép hatályba és visszavonásig érvényes. Jelen szabályzatban esetlegesen nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok előírásai az irányadóak.

A Nemzeti Közszerológati Egyetem, mint alapító képviseletében (figyelemmel a Miniszterelnökség [székhelye: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.], mint fenntartó 2021. december 4. napján a rektor jogköreit gyakorló személye tárgyában tett kijelölésében foglaltakra):

Budapest, 2021. december 17.

Novákné Balogh Katalin

NKE Campus XXI. Szolgáltató Nonprofit Kft.
1089 Budapest, Orczy út 1.
Cégjegyzékszám: 01-09-350854
Adószám: 27125900-2-42
Bankszámlaszám: OTP Bank: 11705008-22533704